


| | | |
|---|--|-------------------------------|
|  | แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 | หน่วยการเรียนรู้ 2 |
| | รหัสวิชา 2001- 0001 วิชาคอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ | ระดับ ปวช. 2 จำนวน 2 หน่วยกิต |
| | ชื่อหน่วย ระบบของคอมพิวเตอร์ | จำนวน 3 ชั่วโมง |
| ชื่อเรื่อง ระบบของคอมพิวเตอร์ | | จำนวน 1 สัปดาห์ |

สาระสำคัญ

ระบบปฏิบัติการวินโดวส์ เอ็กซ์พี เป็นโปรแกรมประเภทระบบปฏิบัติการ โปรแกรมหนึ่งที่มีความนิยมใช้กันอย่างแพร่หลายในปัจจุบัน โปรแกรมวินโดวส์ เอ็กซ์พี จะทำหน้าที่คอยตรวจสอบดูแลและควบคุมการประมวลผลภายใน จัดสรรการใช้งานทรัพยากรต่างๆ ภายในระบบ พร้อมทั้งทำหน้าที่ติดต่อกับอุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆ ให้สามารถทำงานได้ ซึ่งทำให้ผู้ใช้คอมพิวเตอร์ สามารถใช้อุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆ สะดวกและง่ายขึ้น

จุดประสงค์การเรียนรู้

1. บอกองค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ได้
2. บอกส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ได้
3. ใช้งานระบบปฏิบัติการวินโดวส์ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม
4. อธิบายส่วนประกอบของหน้าจอวินโดวส์ได้
5. บอกส่วนประกอบพื้นฐานของหน้าต่างหรือวินโดวส์ได้
6. ใช้เมาส์และตัวชี้เมาส์ได้อย่างถูกต้อง
7. เรียกใช้โปรแกรมในวินโดวส์ได้
8. ทำงานกับไดรว์ ฟิลด์และโฟลเดอร์ได้
9. จัดการเดสก์ทอปและสร้างชอร์ตคัตได้

เนื้อหาสาระ

1. องค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์
2. ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์
3. การใช้งานระบบปฏิบัติการ
4. ระบบปฏิบัติการวินโดวส์
5. ส่วนประกอบของหน้าจอวินโดวส์
6. การใช้เมาส์และตัวชี้เมาส์

7. การเรียกใช้โปรแกรมในวินโดวส์
8. ส่วนประกอบพื้นฐานของหน้าต่างหรือวินโดวส์
9. การทำงานกับไดรว์ไฟล์และโฟลเดอร์
10. การจัดการเคสก์ท็อปและสร้างชอร์ตคัต

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

1. พุศุขเกี่ยวกับเนื้อหาในหน่วยที่ 2 โครงสร้างเนื้อหาในบทเรียน และกิจกรรมในห้องเรียน
2. ครูอธิบายเกี่ยวกับเนื้อหาในบทเรียน ด้วยโปรแกรม Microsoft Power point พร้อมกับสาธิตการใช้ งาน หลักการทำงาน
3. นักเรียนร่วมกันอภิปรายเกี่ยวกับองค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ส่วนประกอบของ คอมพิวเตอร์ และการใช้งานระบบปฏิบัติการ
4. แบบทดสอบท้ายหน่วยการเรียนรู้

สื่อและแหล่งการเรียนรู้

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
2. คั่นคว่าหนังสือสิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ เช่น หนังสือคอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ สารานุกรม / Brochure / บทความ รายงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ สารานุกรม เพิ่มเติมจากห้องสมุดวิทยาลัย , ครูผู้สอน
3. คั่นคว่าเว็บไซต์จากห้องบริการสารสนเทศ(ห้องอินเทอร์เน็ต), E-learning, E- books, Website, CAI

การวัดผลและประเมินผล

1. ความสนใจในการเรียนรู้ คั่นคว่า และการมีส่วนร่วมในกิจกรรม
2. ชักถามและตอบคำถาม
3. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบและกิจกรรมการฝึกทักษะ
4. การทำงานเป็นทีม
5. เพิ่มสะสมงาน

บันทึกผลหลังการจัดการเรียน (ผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้, ผลการเรียนรู้ของนักเรียน, ผลการสอนของครู)

- ผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้

- 1. จำนวนเนื้อหากับจำนวนเวลา เหมาะสม ไม่เหมาะสม
- 2. การเรียงลำดับเนื้อหากับความเข้าใจของนักเรียน เหมาะสม ไม่เหมาะสม
- 3. การนำเข้าสู่บทเรียนกับเนื้อหาแต่ละหัวข้อ เหมาะสม ไม่เหมาะสม
- 4. วิธีสอนกับเนื้อหาในแต่ละข้อ เหมาะสม ไม่เหมาะสม
- 5. การประเมินผลกับจุดประสงค์ในแต่ละหน่วย เหมาะสม ไม่เหมาะสม

- ผลการเรียนรู้ของนักเรียน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- ผลการสอนของครู

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....