



	<b>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1</b>	<b>หน่วยการเรียนรู้ 1</b>
	<b>รหัสวิชา 2001- 0001 วิชาคอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ</b>	<b>ระดับ ปวช. 1 จำนวน 2 หน่วยกิต</b>
	<b>ชื่อหน่วย การใช้คอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ</b>	<b>จำนวน ..... 3 ..... ชั่วโมง</b>
<b>ชื่อเรื่อง การใช้คอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ</b>	<b>จำนวน ..... 1 ..... สัปดาห์</b>	

### สาระสำคัญ

ปัจจุบัน โลกได้ก้าวสู่ยุคสารสนเทศ (Information age) อย่างเต็มตัว การเพิ่มจำนวนของข้อมูลข่าวสาร อย่างมากมายเกินภาวะที่หัวสมองของมนุษย์จะจัดการกับมันได้ ทำให้มนุษย์ต้องหันมาพึ่งเทคโนโลยีมากขึ้น คอมพิวเตอร์เป็นงานเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างหนึ่งที่ถูกนำมาใช้สำหรับการจัดการระบบสารสนเทศ เพื่อให้ได้สารสนเทศตามที่ต้องการ อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ซึ่งกระบวนการจัดทำระบบสารสนเทศ จะมีกรรมวิธี 3 ประการด้วยกัน คือ การค้นหาข้อมูล การประมวลผลข้อมูล และการแสดงผลข้อมูล ซึ่งกรรมวิธีทั้ง 3 ประการนี้ ต้องอาศัยเทคโนโลยีด้านฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์

### จุดประสงค์การเรียนรู้

1. บอกความหมายของคอมพิวเตอร์ได้
2. อธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ได้
3. บอกนิยามเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศได้
4. จำแนกความแตกต่างระหว่างข้อมูลและระบบสารสนเทศได้
5. ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และเชื่อมต่ออุปกรณ์รอบข้างได้
6. ประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานอาชีพได้

### เนื้อหาสาระ

1. ความหมายของคอมพิวเตอร์
2. บทบาทสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ความสำคัญของคอมพิวเตอร์ในงานอาชีพ
4. ระบบสารสนเทศในงานอาชีพ
5. การติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์รอบข้าง
6. การใช้คอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศด้านต่างๆ

## กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

1. แนะนำเกี่ยวกับรายวิชา อธิบายการวางแผนการเรียน กิจกรรม งานที่ต้องรับผิดชอบและวิธีการปฏิบัติตนในห้องเรียนพร้อมชี้แจงการให้คะแนน
2. ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ อธิบายวิธีการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ บอกข้อควรปฏิบัติในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และวิธีการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์
3. นักเรียนจับคู่ทำใบงานที่ 1.1

### วิธีการ :

- 3.1 ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ 2 คน
- 3.2 ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มผลัดกันต่ออุปกรณ์รอบข้างตามกำหนด โดยครูผู้สอนจับเวลา
- 3.3 ให้นักเรียนที่เหลือเป็นคนตรวจความถูกต้อง และกรอกคะแนนลงในกระดาษ
4. ครูผู้สอนสรุปเนื้อหาบทที่ 1 ด้วยโปรแกรม Microsoft PowerPoint
5. ทำแบบทดสอบท้ายหน่วยการเรียนรู้

## สื่อและแหล่งการเรียนรู้

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
2. คั่นคว้านั่งสื่อสิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ เช่น หนังสือคอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ สารานุกรม/ Brochure / บทความ รายงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ สารานุกรม เพิ่มเติมจากห้องสมุดวิทยาลัย , ครูผู้สอน
3. คั่นคว้านั่งเว็บไซต์จากห้องบริการสารสนเทศ(ห้องอินเทอร์เน็ต), E-learning, E- books, Website, CAI

## การวัดผลและประเมินผล

1. ความสนใจในการเรียนรู้ คั่นคว้านั่ง และการมีส่วนร่วมในกิจกรรม
2. ชักถามและตอบคำถาม
3. แบบฝึกหัด/แบบทดสอบและกิจกรรมการฝึกทักษะ
4. การทำงานเป็นทีม
5. เพิ่มสะสมงาน

**บันทึกผลหลังการจัดการเรียน (ผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้, ผลการเรียนรู้ของนักเรียน, ผลการสอนของครู)**

**- ผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้**

1. จำนวนเนื้อหากับจำนวนเวลา  เหมาะสม  ไม่เหมาะสม
2. การเรียงลำดับเนื้อหากับความเข้าใจของนักเรียน  เหมาะสม  ไม่เหมาะสม
3. การนำเข้าสู่บทเรียนกับเนื้อหาแต่ละหัวข้อ  เหมาะสม  ไม่เหมาะสม
4. วิธีสอนกับเนื้อหาในแต่ละข้อ  เหมาะสม  ไม่เหมาะสม
5. การประเมินผลกับจุดประสงค์ในแต่ละหน่วย  เหมาะสม  ไม่เหมาะสม

**- ผลการเรียนรู้ของนักเรียน**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**- ผลการสอนของครู**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**- ข้อเสนอแนะ**

.....

.....

.....